

Утверждено
приказом МАДОУ детский сад
«Росток» «Об утверждении Правил
внутреннего распорядка воспитанников
МАДОУ детский сад «Росток»
от 29.03.2022 № 80

**Правила внутреннего распорядка воспитанников
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
Новоуральского городского округа – детский сад «Росток»
(МАДОУ детский сад «Росток»)**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее — Правила) разработаны для воспитанников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Новоуральского городского округа – детский сад «Росток» (далее – Учреждение) и их родителей (законных представителей) с целью обеспечения безопасности детей во время их пребывания в детском саду, качественной реализации целей и задач дошкольной организации, определенных в Уставе Учреждения, конкретизации отдельных пунктов договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенного между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373, СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № 28, Уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности воспитанников Учреждения и их родителей (законных представителей).

1.4. Участниками образовательных отношений являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники Учреждения. Взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются при отчислении ребенка из детского сада; регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенным между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника и включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Права воспитанников

2.1. Воспитанники, посещающие детский сад, обладают следующими правами:

- 2.1.1. на предоставление условий для обучения, разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников, в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;
- 2.1.2. своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- 2.1.3. получение социально-педагогической и психологической помощи, логопедической и медицинской помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- 2.1.4. в случае необходимости с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- 2.1.5. получение дошкольного образования в форме семейного образования по решению родителей (законных представителей). Родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территории которых они проживают;
- 2.1.6. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 2.1.7. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 2.1.8. развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- 2.1.9. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- 2.1.10. бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемыми в детском саду образовательными программами, библиотечно-информационными ресурсами;
- 2.1.11. пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами детского сада, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта;
- 2.1.12. иными академическими правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами детского сада.

3. Режим работы и распорядок дня

3.1. Режим работы детского сада:

- пятидневная рабочая неделя;
- выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные/нерабочие дни;
- максимальная длительность пребывания воспитанников в детском саду – 12 часов;
- ежедневный график работы детского сада – с 6:30 час. до 18:30 час.

3.2. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются. Прием детей в детский сад

осуществляется с 06:30 час. до 08:00 час. Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход в детский сад - это необходимое условие качественной организации образовательного процесса.

3.3. Приводят в детский сад и забирают из детского сада воспитанников родители (законные представители) либо уполномоченные ими лица. Сведения об уполномоченных лицах предоставляются родителями (законными представителями) воспитанников заведующему детским садом заблаговременно в форме и порядке, предусмотренными локальным нормативным актом детского сада. Нельзя забирать детей из детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это несовершеннолетним в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

3.4. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва образовательной деятельности, либо режимного момента.

3.5. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

3.6. В случаях, когда один из родителей (законных представителей) воспитанника лишен родительских прав или ограничен в родительских правах в установленном законом порядке, родитель (законный представитель), не лишенный родительских прав и не ограниченный в правах, обязан письменно проинформировать заведующего детским садом об указанных ограничениях, а также поставить об этом в известность воспитателей группы.

3.7. Работники детского сада обязаны удостовериться в личности лица, который приводит и забирает ребенка из детского сада.

3.8. В случаях, когда воспитанника в детский сад привел человек, не являющийся его родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель группы или уполномоченный работник детского сада, осуществляющий прием детей, обязан связаться с родителями (законными представителями) для выяснения сложившейся ситуации. При повторении указанной ситуации либо в случаях, когда возникает подозрение о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья, воспитатель группы обязан уведомить о сложившейся ситуации заведующего детским садом.

3.9. Заведующий детским садом в случаях обоснованных подозрений о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья уведомляет о семье и сложившейся ситуации уполномоченные органы и организации, осуществляющие надзор за соблюдением прав несовершеннолетних.

3.10. В случаях, когда забирать воспитанника из детского сада пришел человек, не являющийся родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель детского сада обязан незамедлительно связаться с родителями (законными представителями) воспитанника для выяснения личности человека, пришедшего за ребенком, и причин возникновения сложившейся ситуации.

3.11. В исключительном случае при условии, что ребенок знаком с человеком, который пришел его забирать, после получения письменного подтверждения со стороны родителя (законного представителя), в том числе посредством сообщения в мессенджере, сведений о лице, забирающем воспитанника, при удостоверении его личности воспитатель вправе отдать воспитанника при наличии письменного заявления данного лица, с обоснованием причины, по которой он забирает воспитанника без заблаговременного извещения заведующего детским

садом, в форме и порядке, предусмотренных локальным нормативным актом детского сада. К исключительным случаям в целях настоящего пункта относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченного ими лица:

- транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до детского сада;
- состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства;
- иной непредвиденный в обычной жизни случай.

Не относится к исключительным случаям установленный работодателем график работы родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченных им лиц, носящий постоянный характер.

3.12. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 18:30 час. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы.

3.13. В случае, когда родители (законные представители) воспитанника не поставили в известность воспитателя детского сада о невозможности своевременно забрать ребенка из детского сада, а также когда воспитатель не смог связаться с родителями (законными представителями) воспитанника или уполномоченными ими лицами по данному вопросу, воспитатель уведомляет о сложившейся ситуации заведующего детским садом.

3.14. Заведующий детским садом по истечении одного часа задержки родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченных ими лиц и при отсутствии за это время какой-либо информации от родителей (законных представителей) уведомляет о безнадзорности ребенка уполномоченные органы и организации.

3.15. Режим дня в детском саду соответствует возрастным особенностям детей и способствует их гармоничному развитию.

3.16. Продолжительность ночного сна для детей от 1 года до 3 лет должна составлять не менее 12 час., для детей от 4 до 7 лет – не менее 11 час.

3.17. Продолжительность дневного сна для детей от 1 года до 3 лет должна составлять не менее 3 час., для детей от 4 до 7 лет – не менее 2,5 час. Во время сна детей присутствие воспитателя (или младшего воспитателя) в спальне обязательно.

3.18. Продолжительность ежедневных прогулок составляет не менее 3-х часов. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15⁰С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

3.19. Режим дня может корректироваться в зависимости от типа организации и вида реализуемых образовательных программ, сезона года.

3.20. Самостоятельная деятельность детей 3-7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена и другая) занимает в режиме дня не менее 3-4 часов.

3.21. Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для детей дошкольного возраста и режим дня определяются в соответствии с требованиями санитарного законодательства и утверждаются распоряжениями заведующих структурными подразделениями – детскими садами Учреждения.

3.22. Для детей от 1,5 лет до 3 лет продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки не должна превышать 20 минут. В теплое время года образовательную деятельность осуществляют на участке во время прогулки.

3.23. Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для детей от 3 до 4-х лет – не более 30 минут, для детей от 4-х до 5 лет – не более 40 минут, для детей от 5 до 6-ти лет – не более 50 минут или 75 минут при организации 1 занятия после дневного сна, а для детей от 6-ти до 7-ми лет – не более 90 минут.

3.24. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – не менее 10 минут.

3.25. В середине непрерывной образовательной деятельности статического характера проводят физкультурные минутки.

3.26. Непосредственно образовательная деятельность физкультурно-оздоровительного и эстетического цикла должна занимать не менее 50% общего времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность.

3.27. Объем коррекционной помощи детям (занятия с логопедом и психологом и другие) регламентируется индивидуально в соответствии с медико-психолого-педагогическими рекомендациями.

3.28. Непосредственно образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, следует проводить в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда). Для профилактики утомления детей рекомендуется сочетать ее с образовательной деятельностью, направленной на физическое и художественно-эстетическое развитие детей.

4. Здоровье и безопасность

4.1. Первичный прием ребенка в группу детского сада осуществляется на основании информации об индивидуальных особенностях здоровья ребенка, в том числе об особенностях организации питания, которую родители (законные представители) воспитанника передают заведующему детским садом или медицинскому работнику.

4.2. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки) с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. Медицинская справка предоставляется воспитателю и передается медицинскому работнику или заведующему детским садом.

4.3. Дети с признаками инфекционных заболеваний в детский сад не допускаются. В случае наличия подозрения на признаки заболевания, воспитатель имеет право пригласить для осмотра медицинского работника, а при наличии повышенной температуры у ребенка обязан предложить родителю (законному представителю) обратиться в учреждение здравоохранения.

4.4. Заболевшего ребенка в течение дня изолируют от здоровых детей в медицинском кабинете или иные помещения (под присмотром взрослого сотрудника), до приезда законных представителей (родителей или опекунов), до перевода в медицинскую организацию или до приезда скорой помощи.

4.5. Для своевременного принятия санитарно-эпидемиологических мер информацию об инфекционном заболевании ребенка и о госпитализации ребенка в учреждение здравоохранения (включая время отпуска) родители (законные представители) воспитанника обязаны в тот же день передать в детский сад (лично или по телефону/через мессенджер – воспитателю или заведующему детским садом). О невозможности прихода ребенка в детский сад по каким-либо другим обстоятельствам также необходимо сообщить в детский сад по

телефону или через мессенджер для своевременного снятия ребенка с питания и уточнения причины отсутствия.

4.6. Если у ребенка есть определенные особенности здоровья и развития (хронические заболевания, в т.ч. аллергия, инвалидность, требующие индивидуального подхода к образовательной деятельности или отдельных режимных моментов), то родители (законные представители) должны проинформировать об этом заведующего детским садом и поставить в известность воспитателя группы, предоставив подтверждающие документы.

4.7. Чтобы избежать случаев травматизма, категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и иные лекарственные средства. Родителям рекомендуется ежедневно осматривать одежду ребенка на наличие опасных предметов.

4.8. Воспитателям запрещается приносить в детский сад (на рабочее место) жевательную резинку, лекарственные препараты, продукты питания.

4.9. В целях безопасности детей родителям (законным представителям) и педагогам детского сада рекомендуется предупреждать проявления агрессивности у детей, формировать уважительное отношение к взрослым, к результатам труда взрослых и детей, к личной собственности других людей и поддерживать дружеские отношения между детьми.

4.10. Родителям (законным представителям) может быть оказана консультативная поддержка по вопросам образования, воспитания и здоровья детей. Родители (законные представители) обязаны заложить основы физического развития ребенка, обеспечить безопасность ребенка во время отдыха, пребывания на улице, в том числе при передвижении по городу. Родителям рекомендуется вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребенка в сохранении и укреплении здоровья.

4.11. В детском саду обеспечивается сбалансированное питание воспитанников в соответствии с возрастом и временем пребывания в детском саду с учетом требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения". Питание в детском саду осуществляется в соответствии с основным меню, разработанным не менее чем на две недели для каждой возрастной группы (для детей 1–3 и 3–7 лет) с учетом доли и суточной потребности в питательных веществах и норм питания для детей дошкольного возраста и утвержденным директором Учреждения. Контроль качества питания, закладки продуктов питания, кулинарной обработки, выхода блюд, вкусовых качеств пищи, санитарного состояния пищеблока, правильности хранения и соблюдения сроков реализации продуктов возлагается на заведующего детским садом.

4.12. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок с письменного согласия родителей (законных представителей). О проведении вакцинации родители (законные представители) обязательно предварительно информируются медицинским работником.

4.13. Закаливание детей проводится с учетом состояния здоровья, конкретных условий детского сада, в формах, соответствующих их возрастным и физиологическим особенностям. Информация о системе закаливания, формах, методах и средствах закаливания доводится до сведения родителей (законных представителей) воспитателями группы.

5. Внешний вид и одежда воспитанника

5.1. Воспитанника необходимо приводить в детский сад в чистой и удобной одежде и обуви, соответствующей погодным условиям и температурному режиму группового помещения.

Родители должны следить за исправностью застежек (молний) на одежде и обуви детей. В целях личной гигиены мальчикам и девочкам необходима ежедневная смена нательного белья, при необходимости количество и перечень запасного комплекта одежды определяется родителями самостоятельно. Воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) воспитанника и потребовать надлежащего ухода за ребенком, если внешний вид, одежда и обувь воспитанника неопрятны или не соответствуют настоящим Правилам.

5.2. Для создания безопасных и комфортных условий пребывания воспитанника в детском саду родителям (законным представителям) рекомендуется обеспечить следующее:

- сменная обувь (сандалии или туфли) с небольшим каблучком и жестким задником, строго по размеру ноги ребенка, удобная в самообслуживании для детей;
- для младших дошкольников – не менее двух комплектов сменного белья (для мальчиков: шорты, трусики, майки, рубашки, колготки/носки/гольфы; для девочек: трусики, майки, колготки/носки/гольфы, платье или юбка/ брючки с кофточкой). Для старших дошкольников – по потребности;
- для детей раннего и младшего дошкольного возраста обязательно 2 пакета для хранения чистого и использованного белья;
- чешки для музыкальных занятий (строго по размеру ноги);
- для занятий физкультурой в физкультурном зале необходима форма: футболка, спортивные шорты – из несинтетических «дышащих» материалов, носочки и спортивная обувь с наличием супинаторов на нескользящей (резиновой) подошве (строго по размеру ноги);
- индивидуальная расческа для поддержания опрятной прически в течение дня;
- обязательный головной убор в теплое время года;
- комплект белья для сна (пижама) в холодное время года;
- носовой платок или бумажные салфетки (необходимы ребенку как в помещении, так и на прогулке).

5.3. Воспитанников необходимо приводить в детский сад чистыми, с коротко подстриженными ногтями, с аккуратной прической, в чистом нижнем белье.

5.4. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержание пакетов для хранения чистого и использованного белья. Рекомендуется еженедельно менять комплект спортивной одежды, регулярно чистить сменную и спортивную обувь.

5.5. Родителям (законным представителям) рекомендуется промаркировать личные вещи ребенка во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. Одежда должна храниться в индивидуальном шкафчике воспитанника в раздевалке группы.

5.6. Для организации прогулок на улице, особенно в межсезонье и зимой, желательно наличие сменной верхней одежды, в том числе варежки/перчатки, головные уборы.

5.7. Во избежание конфликтных ситуаций родителям (законным представителям) рекомендуется подбирать одежду для посещения детского сада из легко стирающихся недорогих тканей и быстросохнущих материалов.

6. Игры и пребывание воспитанников на свежем воздухе

6.1. Воспитатели организуют прогулки воспитанников в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи". Продолжительность ежедневных прогулок детей составляет не менее 3 часов. Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину после дневного сна или перед уходом детей домой.

При температуре воздуха ниже минус 15⁰С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15⁰С и скорости ветра более 25 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха минус 20⁰С и скорости ветра более 15 м/с, в иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации детского сада отмены данного режимного момента.

6.2. Администрация детского сада оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповом помещении.

6.3. Использование личных велосипедов, велобегов, самокатов и роликовых коньков в детском саду (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) не допускается в целях обеспечения безопасности других детей.

6.4. В течение дня с воспитанниками проводятся разные виды игр с использованием игрушек и игровых пособий. Воспитанник может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствуют требованиями СП 2.4.3648-20. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится».

6.5. За сохранность принесенной из дома игрушки воспитатель и администрация детского сада ответственности не несут. Запрещено приносить игрушки, провоцирующие насилие и игрушечное оружие.

6.6. Если выясняется, что ребенок забрал домой игрушку из детского сада (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это необходимо сделать.

7. Сотрудничество

7.1. Педагоги, администрация детского сада обязаны сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанниками для успешной адаптации ребенка к условиям детского сада и обеспечения качественной реализации образовательной деятельности, создания безопасной среды для его развития.

7.2. Родитель (законный представитель) должен получать педагогическую поддержку воспитателей, администрации детского сада во всех вопросах, касающихся образования ребенка, охраны его жизни и здоровья.

7.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право принимать участие в обсуждении образовательной программы детского сада, вносить предложения в часть формируемую участниками образовательных отношений, участвовать в заседаниях Совета родителей при принятии решений, затрагивающих права детей, вносить предложения по улучшению работы с воспитанниками и др.

7.4. Родители (законные представители) воспитанника обязаны соблюдать и выполнять условия настоящих правил, договора между детским садом и родителями (законными представителями), Устава Учреждения.

7.5. Взаимоотношения между взрослыми участниками образовательных отношений должны быть уважительными. Обращение к работникам детского сада и педагогам группы должно быть по имени и отчеству, независимо от возраста. Спорные и конфликтные ситуации необходимо разрешать спокойным тоном, в отсутствии детей. При невозможности разрешения конфликта в

группе родитель (законный представитель) имеет право обратиться к старшему воспитателю детского сада, заведующему детским садом либо директору Учреждения.

7.6. В целях обеспечения полноценного контакта с родителями в случаях аварийного закрытия детского сада, заболевания ребенка в течение пребывания в детском саду, когда заведующему детским садом или воспитателю необходимо незамедлительно связаться с родителями (законными представителями), рекомендуется своевременно сообщать воспитателю о любых изменениях данных и указать несколько источников получения информации.

7.7. Если у родителя (законного представителя) возникают вопросы по организации образовательного процесса, пребывания ребенка в группе, следует задать их воспитателям группы. Если ответ не получен, необходимо обратиться к старшему воспитателю или заведующему детским садом в часы приема граждан. Если нет возможности рассмотреть проблему в детском саду, необходимо обратиться к директору Учреждения с устным обращением по телефону, лично в часы приема граждан по адресу либо письменно по вышеуказанному адресу или по адресу электронной почты.

8. Разное

8.1. Порядок приема, перевода и отчисления ребенка из детского сада определяется локальным нормативным актом Учреждения.

8.2. До выезда ребенка из детского сада родитель (законный представитель) должен заблаговременно позаботиться об оплате за присмотр и уход за ребенком в детском саду.

8.3. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещениях и на территории детского сада. Администрация детского сада не несет ответственности за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

8.4. Не рекомендуется в детский сад надевать детям дорогие (золотые и серебряные) украшения и украшения с драгоценными камнями. Родители не должны разрешать детям приносить в детский сад дорогостоящие предметы (сотовые телефоны, часы, планшеты и др.).

8.5. Запрещается бросать мусор, курить, употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средств и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги и другие одурманивающие вещества помещениях и на территории детского сада.

8.6. Запрещается въезд личного автотранспорта на территорию детского сада.

8.7. Участие родителей в совместных мероприятиях, инициатива в создании комфортных условиях пребывания ребенка в детском саду приветствуется.

8.8. Изменения и дополнения в правила внутреннего распорядка обучающихся вносятся по предложению родителей (законных представителей), работников учреждения и администрации детского сада. Обсуждаются на Совете родителей, согласовываются Педагогическим советом Учреждения, утверждаются приказом МАДОУ детский сад «Росток».

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575851

Владелец Скворцова Наталия Юрьевна

Действителен с 21.03.2022 по 21.03.2023