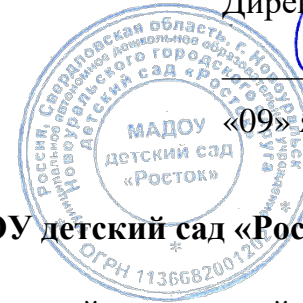


УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАДОУ детский сад «Росток»

Н.Ю. Скворцова

«09» января 2023г.



Карта коррупционных рисков в МАДОУ детский сад «Росток»

Основная задача анализа коррупционных рисков - определить для каждой выявленной критической точки вероятный способ совершения коррупционного правонарушения работниками организации (коррупционную схему) и должности (полномочия) работников, наличие которых требуется для реализации каждой коррупционной схемы.

Оценка коррупционных рисков позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

Решение о проведении оценки коррупционных рисков принимается директором МАДОУ детский сад «Росток» и оформляется приказом.

Оценка коррупционных рисков в учреждении может быть поручена Комиссии по противодействию коррупции в МАДОУ детский сад «Росток» или специально созданной рабочей группе.

В приказе о проведении оценки коррупционных рисков необходимо закрепить обязанность всех структурных подразделений содействовать ее осуществлению, в том числе своевременно определить и быть готовыми представить конкретные необходимые документы.

Зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно - опасные полномочия)	Должность	Типовые ситуации	Степень риска (высокая, средняя, низкая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1. Организация деятельности образовательного учреждения	Директор, заместитель директора по АХР, заведующий структурным	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с	Средняя	Информационная открытость деятельности образовательного учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения.

	подразделением, заведующий хозяйством	удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников.		Разъяснение работникам образовательного учреждения об обязанности незамедлительно сообщить директору о склонности их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционного правонарушения.
2. Работа со служебной информацией, документацией	Директор, заместитель директора по АХР, специалист по кадрам, заведующий структурным подразделением, заведующий хозяйством, старший воспитатель	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц.	Средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательном учреждении. Разъяснение работником образовательного учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Установление правил поведения, запрещающих работникам разглашение или использование в личных целях информации, ставшей или известной в связи с выполнением трудовых отношений.
3. Принятие на работу сотрудника	Директор, специалист по кадрам.	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу.	Средняя	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение собеседования при приеме на работу директором образовательного учреждения.
4. Деятельность структурного подразделения – детского сада.	Педагоги, работники учреждения	Сбор денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников на различные цели,	Средняя	Проведение анкетирования среди родителей (законных представителей). Размещение в доступном месте опечатанного ящика по жалобам граждан. Информационная открытость деятельности образовательного учреждения.

		неформальные платежи.		Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения. Разъяснение работникам образовательного учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
5. Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	Заместитель директора по АХР, экономист, инженер, технолог	Отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги путем размещения заказа у поставщика (подрядчика, исполнителя). Предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги. Размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник.	Высокий	Контроль за организацией деятельности ответственного лица за размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг в образовательном учреждении. Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательной организации требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд МАДОУ детский сад «Росток». Перераспределение функций между должностными лицами внутри организации. Разъяснение работникам учреждения, связанных с заключением контрактов, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.
6. Оплата труда	Директор, заведующий структурным подразделением, делопроизводитель	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случаях, когда сотрудник	Средняя	Создание и работа комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения.

		фактически отсутствовал на рабочем месте.		Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Создание комиссии по распределению учебной нагрузки.
7. Проведение аттестации педагогических работников	Методист, заведующий структурным подразделением, старший воспитатель	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результатов труда. Предоставление недостоверной информации.	Средняя	Комиссионное принятие решения. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности (служебная корреспонденция)
8. Ведение базы имущества учреждения	Заместитель директора по АХР, заведующий структурным подразделением, заведующий хозяйством	Несвоевременная постановка на учет имущества. Умышленное досрочное списание материальных ценностей и расходных материалов с учета. Отсутствие регулярного контроля и сохранности имущества.	Средняя	Организация контроля по ведению базы данных имущества. Разъяснение работникам образовательного учреждения об обязанности незамедлительно сообщить директору о совершении коррупционного правонарушения.
9. Соблюдение законодательства РФ и взаимодействие с органами власти	Директор, работники учреждения	Дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам и правоохранительным органам, за исключением символических знаков	Средняя	Разъяснение работникам образовательного учреждения об обязанности незамедлительно сообщить директору о совершении коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений