

## ДОГОВОР

### об образовании по образовательным программам дошкольного образования № \_\_\_\_\_

г.Новоуральск  
Свердловской области

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024г.

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Новоуральского городского округа - детский сад «Росток»**, осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 28.02.2014г., регистрационный № ЛО35-01277-66/00195461, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**,

в лице заведующего структурным подразделением – детский сад № \_\_\_\_ «\_\_\_\_\_», действующего на основании доверенности № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_,

и гр. \_\_\_\_\_,  
(ФИО и статус законного представителя - мать, отец, опекун и т. д.)

именуемый(ая) в дальнейшем **«Заказчик»**, действующий(ая) в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,

(ФИО, дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,  
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый(ая) в дальнейшем **«Воспитанник»**, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержания Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

1.2. Форма обучения - очная.

1.3. Наименование образовательной программы \_\_\_\_\_

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – режим полного дня (12-часовое пребывание).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_ направленности.

### II. Взаимодействие Сторон

#### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в Приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги

2.1.4. Обследовать ребенка специалистами психолого-медико-педагогической комиссии (для детей, имеющих отклонения в развитии) по инициативе родителей или специалистов, работающих с детьми. Доводить до сведения родителей результаты обследования.

2.1.5. Оказывать ребенку услуги интимно-личностного характера во время осуществления ухода, присмотра и образования.

2.1.6. Не передавать ребенка родителям (законным представителям), находящимся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.7. Сообщать в органы опеки и попечительства о фактах применения в отношении ребенка со стороны родителей (законных представителей) действий физического и психического насилия, опасного для его здоровья.

2.1.8. Вносить родителям (законным представителям) предложения по вопросам воспитания и развития ребенка в семье.

2.1.9. Регулировать списочный состав групп при их комплектовании на учебный год, осуществлять перемещение мест в другие группы (детские сады), заранее информируя родителей (законных представителей).

2.1.10. В случае необходимости (аварийные и текущие ремонты, временное закрытие групп на летний период, карантины и иные случаи) переводить временно ребенка в другие группы (детские сады) – при наличии мест.

## **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации и течение \_\_\_\_\_

*(продолжительность пребывания Заказчика в образовательной организации)*

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Вносить предложения по улучшению работы с детьми.

2.2.9. Оказывать помощь детскому саду в различных формах.

2.2.10. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

## **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены [Законом](#) Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным [законом](#) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3](#) настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием (вид питания – разнообразное полноценное 4-хразовое питание по утвержденному примерному 20-дневному меню, время приема пищи устанавливается распоряжением заведующего структурным подразделением).

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика в пятидневный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном **разделом I** настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального **закона** от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Осуществлять медицинское обслуживание ребёнка штатным медицинским персоналом органов здравоохранения по реализации оздоровительных программ; по проведению медицинских осмотров детей, профилактических и оздоровительных мероприятий; по контролю за соблюдением санитарно-гигиенических условий, регламента учебных занятий, режима дня; по динамическому контролю здоровья каждого ребенка; по консультированию педагогов и родителей по вопросам укрепления здоровья и социальной адаптации детей.

2.3.15 Сохранять за ребенком место в детском саду в следующих случаях:

- на основании справки в случае болезни, санаторно-курортного лечения ребенка, карантина;
- на основании заявления родителя (законного представителя) на период отпуска, болезни родителя (законного представителя), командировки родителей (законных представителей), а также в летний период продолжительностью до 50 дней;

- соблюдения домашнего режима по рекомендации врача после болезни;

- нахождения ребенка в социально-реабилитационном центре для несовершеннолетних.

При этом внесенная родительская плата за время непосещения ребенком детского сада засчитывается в последующие платежи на основании представленных документов (справки медицинского учреждения, копии санаторной путевки, приказа о предоставлении отпуска или иных подтверждающих документов).

Родительская плата не взимается, а внесенная засчитывается в последующие платежи также в случае приостановления деятельности Исполнителя, установления на территории Новоуральского городского округа неблагоприятной эпидемиологической ситуации, в том числе введения ограничительных мероприятий, за исключением фактического посещения детьми дежурных групп.

При непосещении ребенком детского сада по другим причинам родительская плата вносится в полном объеме.

2.3.16. Своевременно информировать родителей (законных представителей) о сумме родительской платы и начислении в установленном порядке компенсации платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком.

2.3.17. Возвращать излишне уплаченные платежи в случае выбытия ребенка из детского сада (при расторжении родительского договора) родителям (законным представителям) либо в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации / Управление социальной политикой по г.Новоуральску.

2.3.18 В случае расторжения настоящего договора по инициативе одной из сторон, в том числе Заказчика, производящего оплату за присмотр и уход за ребенком в детском саду за счет средств федерального бюджета путем использования государственного сертификата на материнский (семейный) капитал либо путем использования Сертификата на областной материнский (семейный) капитал, уведомлять в письменном виде органы Пенсионного фонда РФ и органы Управления социальной политикой по г.Новоуральску соответственно о факте расторжения договора за 10 дней до даты расторжения договора.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе IV настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней).

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Взаимодействовать с детским садом по всем направлениям воспитания, обучения и оздоровления ребенка, коррекционно-профилактической работы, стремиться к взаимодействию с педагогами в определении единства педагогического воздействия на ребенка

2.4.10. Придерживаться физиологически обоснованного режима жизни питания ребенка, не нарушать воспитательно-образовательный и оздоровительный процесс.

2.4.11. Приучать ребенка к проявлению уважительного отношения к достоинству других детей, педагогов и иных сотрудников детского сада.

2.4.12. Не допускать наличия у ребенка ценных вещей и ювелирных изделий, денежных средств. За сохранность перечисленных предметов и вещей детский сад ответственности не несет.

2.4.13. Информировать воспитателя или администрацию детского сада о причине отсутствия ребенка в детском саду не позднее **09.00 часов** текущего дня, о планируемом отсутствии ребенка не позднее, чем за 2 дня.

2.4.14. Предоставлять необходимые документы, подтверждающие право на получение льгот по родительской плате.

2.4.15. Уважать честь и достоинство своего ребенка, воспитанников и работников МАДОУ детский сад «Росток».

2.4.16. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей, их родителей, сотрудников Учреждения. Уважать честь и достоинство других воспитанников, их родителей (законных представителей) и работников МАДОУ детский сад «Росток», осуществляющих образовательную деятельность.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) на период с **01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года составляет 157 рублей в день.**

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в **пункте 3.1** настоящего Договора, из расчета 157 (сто пятьдесят семь) рублей в день, согласно квитанции, выданной МКУ «ЦБ и МТО МОУ» НГО.

3.4. Оплата производится в срок до 15 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора.

3.5 В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.6 Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7 В случае решения родителей (законных представителей) производить оплату за присмотр и уход за ребенком в детском саду за счет средств (части средств) федерального бюджета путем использования Государственного сертификата на материнский (семейный) капитал, оплата производится органами Пенсионного фонда РФ согласно расчету (Приложение № 1 к настоящему договору) ежемесячно до 15-го числа текущего месяца путем безналичного перечисления денежных средств на лицевой счет МАДОУ детский сад «Росток» по реквизитам, указанным в настоящем договоре.

3.8 Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного

акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

3.9 В случае решения родителей (законных представителей) производить оплату за присмотр и уход за ребенком в детском саду за счет средств областного бюджета путем использования Сертификата на областной материнский (семейный) капитал, оплата производится органами Управления социальной политикой по г.Новоуральску согласно расчету (Приложение № 1 к настоящему договору) ежемесячно до 15 числа текущего месяца при наличии финансирования путем безналичного перечисления денежных средств в счет оплаты за присмотр и уход за ребенком в детском саду за счет средств областного бюджета с использованием Сертификата на областной материнский (семейный) капитал на лицевой счет МАДОУ детский сад «Росток», по реквизитам, указанным в настоящем договоре.

3.10 В случае отсутствия оплаты со стороны органов Пенсионного фонда РФ либо Управления социальной политикой по г.Новоуральску более одного месяца, Заказчик обязан самостоятельно и в полном объеме внести плату за уход и присмотр за ребенком в детском саду с учетом имеющейся задолженности и текущих платежей.

3.11 Суммы, образовавшиеся в конце отчетного периода в результате превышения перечисленных по договору сумм над фактическими расходами за присмотр и уход за ребенком с учетом фактического пребывания ребенка в детском саду, засчитываются в счет уплаты очередного периода (Письмо ПФ РФ № ЛЧ-28-24/843, Минобрнауки РФ № МД-36/03 от 27.01.2012 "О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 926").

3.12 В случае прекращения получения ребенком образовательных услуг по причинам, указанным в п.12 Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов", утвержденных Постановлением Правительства РФ от 24.12.2007г. № 926, а также расторжения договора, истечения срока его действия, средства материнского (семейного капитала), перечисленные государственным учреждением – Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в г.Новоуральске Свердловской области на лицевой счет МАДОУ детский сад «Росток» и превышающие сумму фактических расходов на содержание ребенка (неиспользованные средства), подлежат возврату в ГУ УПФ РФ в г.Новоуральске Свердловской области.

3.13 В случае, если сумма средств областного материнского (семейного) капитала, перечисленная на лицевой счет МАДОУ детский сад «Росток» в соответствии с договором, превышает сумму фактических расходов на указанные цели, неиспользованные средства подлежат возврату учреждением в Управление социальной политики по г.Новоуральску в течение 30 календарных дней со дня получения учреждением требования о возврате неиспользованных средств.

3.14 В случае расторжения настоящего договора по инициативе Заказчика, производящего оплату за присмотр и уход за ребенком в детском саду за счет средств федерального бюджета путем использования Государственного сертификата на материнский (семейный) капитал либо путем использования Сертификата на областной материнский (семейный) капитал, Заказчик в письменном виде предупреждает МАДОУ детский сад «Росток» о факте расторжения договора за 10 дней до даты расторжения договора».

#### **IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг**

4.1. Полная стоимость дополнительных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления которых определены в приложении к настоящему Договору, составляет \_\_\_\_\_  
(стоимость в рублях).

Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Заказчик ежемесячно оплачивает дополнительные образовательные услуги в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей.  
(сумма прописью)

4.3. Оплата производится в срок не позднее 15 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора, через кассы ПАО КБ «УБРиР» на основании квитанции, выданной Исполнителем.

4.3(1). В случае отчисления Воспитанника возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг производится по заявлению Заказчика с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя.

4.3(2). Оплата стоимости платных дополнительных образовательных услуг может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг, оплаченных за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в случае отчисления Воспитанника осуществляется с

учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

4.4. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором, может быть составлена смета

#### **V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательной услуги;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение недели недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

5.5. Заказчик вправе в случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будут осуществлена в срок, по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;
- б) поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;
- г) расторгнуть настоящий Договор.

5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.7 Исполнитель несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

- за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников;
- за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;
- в иных случаях, установленных законодательством РФ.

#### **VI. Основания изменения и расторжения договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

#### **VII. Заключительные положения**

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует **до 31 мая**

**г.**

7.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному

для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

### VIII. Реквизиты и подписи сторон

#### МАДОУ детский сад «Росток»:

Юридический, фактический и почтовый адрес:

624130, Россия, Свердловская область,

город Новоуральск, улица Победы, д. 28б

Тел./Факс (343 70) 3-08-50/(343 70) 3-39-45

e-mail: [madou.rostok@mail.ru](mailto:madou.rostok@mail.ru)

ИНН 6682003348/КПП 662801001

Платательщик: Финансовое управление

Новоуральского городского округа (МАДОУ

детский сад "Росток" л/сч. 30906296440,

31906296440),

казначейский счет 03234643657520006200

Банк плательщика: Уральское ГУ Банка

России/УФК по Свердловской области г.

Екатеринбург,

БИК: 016577551, к/сч. 40102810645370000054

#### Заказчик:

ФИО \_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Паспорт: \_\_\_\_\_

Адрес регистрации \_\_\_\_\_

#### Заказчик

\_\_\_\_\_

подпись

расшифровка

#### Исполнитель

Заведующий структурным подразделением -

детский сад № \_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка

Отметка о получении 2-го экземпляра

Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

Приложение  
к договору об образовании по образовательным  
программам дошкольного образования

| N<br>п/п | Наименование<br>дополнительной<br>образовательной<br>услуги | Форма предоставления<br>(оказания) услуги<br>(индивидуальная,<br>групповая) | Наименование<br>образовательной<br>программы (части<br>образовательной<br>программы) | Количество часов |       |
|----------|---|---|--|------------------|-------|
|          |   |   |  | в неделю         | всего |
|          |   |   |  |                  |       |
|          |   |   |  |                  |       |
|          |   |   |  |                  |       |

Исполнитель

МАДОУ детский сад «Росток»  
Юридический, фактический и почтовый адрес:  
624130, Россия, Свердловская область,  
город Новоуральск, улица Победы, д. 28б  
Тел./Факс (343 70) 3-08-50/(343 70) 3-39-45  
e-mail: [madou.rostok@mail.ru](mailto:madou.rostok@mail.ru)  
ИНН 6682003348/КПП 662801001  
Платательщик: Финансовое управление Новоуральского  
городского округа (МАДОУ детский сад "Росток" л/сч.  
30906296440, 31906296440),  
казначейский счет 03234643657520006200  
Банк платателя: Уральское ГУ Банка России//УФК по  
Свердловской области г. Екатеринбург,  
БИК: 016577551, к/сч. 40102810645370000054

Исполнитель

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Заказчик

ФИО \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

—

Адрес места жительства:

\_\_\_\_\_

—

\_\_\_\_\_

—

Телефон:

\_\_\_\_\_

—

Паспорт:

\_\_\_\_\_

—

\_\_\_\_\_

—

\_\_\_\_\_

—

Адрес регистрации

\_\_\_\_\_

—

\_\_\_\_\_

—

Заказчик

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_