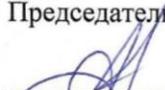


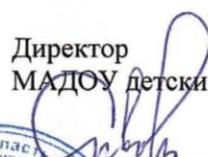
Первичная профсоюзная организация
Муниципального автономного
дошкольного образовательного
учреждения Новоуральского
городского округа – детский сад
«Росток»

Председатель профкома


/Снигирева А.Ю.
«07» ноября 2025 года

Муниципальное автономное
дошкольное образовательное
учреждение Новоуральского
городского округа – детский сад
«Росток»

Директор
МАДОУ детский сад «Росток»


/Скворцова Н.Ю.
«07» ноября 2025 года



ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1

О внесении изменений в Коллективный договор

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
Новоуральского городского округа – детский сад «Росток»
на 2024 - 2027г.г.

Приняты совместным решением администрации и профсоюзного комитета
МАДОУ детский сад «Росток»
(Протокол № 42 от «07» ноября 2025 года)

г.Новоуральск
Свердловской области
2025 год

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО Государственным казенным учреждением службы занятости населения Свердловской области «Новоуральский центр занятости» « 14 » ноября 2025 г. Запись за № 42-Д

Руководствуясь ст.44 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 1.10 Коллективного договора МАДОУ детский сад «Росток» на 2024-2027г.г., двусторонняя комиссия по регулированию социально – трудовых отношений Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Новоуральского городского округа - детский сад «Росток» приняла следующее совместное решение администрации и профсоюзного комитета о внесении изменений в Коллективный договор Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Новоуральского городского округа – детский сад «Росток» (МАДОУ детский сад «Росток») на 2024-2027г.г.:

1. Пункт 2.5 Приложения № 1 к Коллективному договору МАДОУ детский сад «Росток» на 2024-2027г.г. (Правила внутреннего трудового распорядка работников МАДОУ детский сад «Росток») изложить в новой редакции:

«2.5 При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 настоящего Кодекса), за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- справку о наличии (отсутствии) судимости или факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям за преступления, которые указаны в статье 331 Трудового кодекса РФ.

В отдельных случаях с учетом специфики работы, если это предусмотрено Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами, указами Президента РФ и постановлениями Правительства РФ, может предусматриваться необходимость предъявления при заключении трудового договора дополнительных документов

При заключении трудового договора впервые работодателем оформляется трудовая книжка (за исключением случаев, если в соответствии с ТК РФ, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не оформляется).

В случае, если на лицо, поступающее на работу впервые, не был открыт индивидуальный лицевой счет, работодателем представляются в соответствующий территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, необходимые для регистрации указанного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета.»

2. Пункт 7.3 Приложения № 1 к Коллективному договору МАДОУ детский сад «Росток» на 2024-2027г.г. (Правила внутреннего трудового распорядка работников МАДОУ детский сад «Росток») изложить в новой редакции:

«7.3. За успехи в обучении и воспитании детей, образцовое выполнение трудовых обязанностей, продолжительную и безупречную работу, новаторство в труде и другие достижения в работе применяются следующие поощрения:

- премирование;
- награждение Благодарственным письмом МАДОУ детский сад «Росток»;

- объявление Благодарности МАДОУ детский сад «Росток»;
- представление к награждению наградами муниципальных, областных и федеральных органов исполнительной и законодательной власти;
- занесение на «Доску Почета»;
- награждение Почетной грамотой МАДОУ детский сад «Росток»;
- награждение ценным подарком;
- представление к званию лучшего по профессии.»

3. Настоящие изменения к Коллективному договору МАДОУ детский сад «Росток» на 2024-2027г.г. вступают в силу с 10 ноября 2025 года.

3. Настоящее совместное решение администрации и профсоюзного комитета МАДОУ детский сад «Росток» является неотъемлемой частью Коллективного договора МАДОУ детский сад «Росток» на 2024-2027г.г.



Пролито, пронумеровано и скреплено печатью
и (*два*) листов

Директор МАПОУ детский сад «Росток»
Скворцова Н.Ю.
Скворцова Н.Ю. Скворцова

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 647030360437668574821219143876024766403350371004

Владелец Скворцова Наталия Юрьевна

Действителен с 19.01.2026 по 19.01.2027