



**ГОД ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**



Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение
Новосурьского городского округа – детский сад

РОСТОК



Методическая площадка МАДОУ детского сада «Росток»
муниципального методического объединения педагогов
дошкольного образования
«Школа молодого педагога» как ресурс создания условий
для развития профессиональной компетентности
педагогов»

2026 г.

Введение



Профессия воспитателя требует не только глубоких знаний, но и особого склада души, гибкости мышления и постоянного развития. В условиях динамично меняющегося мира педагог становится ключевой фигурой, формирующей фундамент личности и закладывающей основы будущего каждого ребёнка. Именно воспитатель создаёт безопасную, развивающую и вдохновляющую среду, необходимую для гармоничного становления детей.

Сборник «Записная книжка молодого педагога» подготовлен творческой группой методической площадки МАДОУ детского сада «Росток» в рамках муниципального методического объединения педагогов дошкольного образования «Школа молодого педагога» как ресурс создания условий для развития профессиональной компетентности педагогов».

В создании сборника приняли участие наставники и молодые педагоги, объединившие свой опыт для оказания методической поддержки коллегам. Сборник адресован молодым воспитателям и специалистам дошкольных образовательных организаций и призван стать их практическим помощником в работе.

Цель издания — оказать содействие специалистам в решении профессиональных задач, предоставить инструменты для поиска ответов на актуальные вопросы и способствовать достижению новых профессиональных результатов.

В «Записной книжке молодого педагога» представлены современные подходы к развитию профессиональных компетенций, организации образовательного пространства, разрешению конфликтов и самообразованию. Это результат коллективного труда, созданный для поддержки начинающих специалистов на их профессиональном пути.

Структура сборника охватывает пять ключевых направлений профессионального роста:

- Формула успеха: портрет современного педагога, его профессиональные компетенции, личностные качества и этические принципы.
- Мастерство коммуникации: инструменты для развития речи, подготовки к публичным выступлениям и выстраивания эффективного общения.
- Организация пространства: важность эффективной организации развивающей предметно-пространственной среды (РППС) как основы для гармоничного развития детей, роли педагога в её проектировании.
- Управление взаимодействием: стратегии разрешения конфликтов и построения конструктивных отношений с детьми, родителями и коллегами.
- Развитие и карьера: пути профессионального самообразования, участие в профессиональных конкурсах и эффективный обмен опытом.

Каждый тематический блок содержит теоретические материалы, а также практические рекомендации, памятки, алгоритмы действий и формы для самоанализа. Структура и содержание сборника делают его полезным ресурсом как для начинающих, так и для опытных педагогов, ориентированных на непрерывное профессиональное развитие.

Оглавление

Блок 1. Я — профессионал: формула успеха

- 1.1 Портрет современного воспитателя: формула успеха.....4
- 1.2. Составляющие педагогической компетенции.....5
- 1.3. Ключевые личностные качества современного воспитателя....6
- 1.4. Этический кодекс молодого педагога.....7
- 1.5. Имидж специалиста: от дресс-кода до личного бренда.....8

Блок 2. Мои инструменты: мастерство коммуникации

- 2.1. Памятка начинающему оратору.....10
- 2.2. Шаги подготовки к публичному выступлению.....12
- 2.3. Как сделать ясным смысл вашего выступления.....13
- 2.4. Персональная стратегия развития речи.....14

Блок 3. Моя территория: организация пространства (РППС)

- 3.1. Развивающая предметно-пространственная среда (РППС)
в ДОУ.....17
- 3.2. Роль воспитателя в создании РППС.....19
- 3.3. Оценка эффективности РППС.....20

Блок 4. Мои взаимоотношения: управление взаимодействием

- 4.1. Природа конфликта и его причины.....21
- 4.2. Стратегии разрешения конфликтов.....22
- 4.3. Алгоритм «Путь к согласию».....25

Блок 5. Мой путь: развитие и карьера

- 5.1. Профессиональное самообразование.....29

Блок 1. Я — профессионал: формула успеха.

Портрет современного воспитателя: формула успеха.

Современный воспитатель — это гармоничный сплав профессионализма, личностных качеств и этики, где каждая деталь имеет значение.

Профессиональный фундамент

Глубокие знания
и владение
инструментами

Личностный стержень

«Сердце» профессии



Этический кодекс

Границы и уважение

Имидж специалиста

Визуальный язык
профессионализма

*Сила современного воспитателя —
в умении соединить «ум» (знания),
«сердце» (качества)
и
«лицо» (имидж) в единое целое.*

Составляющие педагогической компетенции.

Педагогическая компетенция — это комплекс профессиональных знаний, умений, личностных качеств и ценностей, необходимых для эффективного осуществления педагогической деятельности. В современной практике выделяют следующие основные составляющие.



1. Теоретическая (предметная) компетенция.

- Глубокое знание содержания образования, учебных программ, стандартов.
- Владение современными педагогическими теориями и концепциями.

2. Методическая компетенция.

- Владение разнообразными методами, приёмами и технологиями обучения и воспитания.
- Умение проектировать и реализовывать образовательный процесс, разрабатывать конспекты, сценарии занятий.
- Способность адаптировать методики под конкретные задачи и особенности группы.

3. Психолого-педагогическая компетенция.

- Знание основ детской психологии, закономерностей развития личности.
- Умение диагностировать индивидуальные особенности воспитанников.
- Навыки организации развивающей среды, поддержки детской инициативы.

4. Коммуникативная компетенция.

- Владение культурой речи, умение вести диалог с детьми, родителями, коллегами.
- Навыки публичного выступления, презентации своей работы.
- Способность выстраивать конструктивные отношения в коллективе.

5. Организационно-управленческая компетенция.

- Умение планировать и организовывать образовательный процесс.
- Навыки самоорганизации, тайм-менеджмента.
- Владение основами управления конфликтами и педагогическими ситуациями.

6. Рефлексивно-аналитическая компетенция.

- Способность анализировать собственную деятельность, выявлять затруднения.
- Умение оценивать результаты своей работы и вносить коррективы.
- Готовность к профессиональному саморазвитию и обучению.

7. Ценностно-этическая компетенция.

- Осознание миссии и социальной ответственности педагога.
- Соблюдение этических норм, уважение к личности ребёнка и его семье.
- Формирование позитивного образа профессии воспитателя.

Эти компоненты взаимосвязаны и в совокупности обеспечивают высокий уровень профессиональной компетентности педагога.



Ключевые личностные качества современного воспитателя.

Это не просто список характеристик, а фундамент, на котором строится вся педагогическая работа.

- **Терпение.**
Умение сохранять спокойствие и доброжелательность, когда что-то идёт не по плану, не поддаваться раздражению, поддерживать позитивный настрой.
- **Эмпатия (способность к сопереживанию).**
Умение поставить себя на место ребёнка, понять его чувства и мотивы, даже если он не может выразить их словами.
- **Креативность (творческий подход).**
Готовность к изменениям, поиску новых решений, способность адаптироваться к индивидуальным особенностям детей. Способность находить нестандартные решения, превращать рутину в игру и видеть потенциал в самых обычных вещах.
- **Ответственность.**
Глубокое осознание того, что жизнь, здоровье и эмоциональное благополучие детей находятся в твоих руках. Это фундамент доверия со стороны родителей. Понимание важности своей роли, выполнение обещаний, соблюдение профессиональных и этических норм.
- **Стрессоустойчивость.**
Способность сохранять спокойствие и принимать взвешенные решения в шумной, динамичной и порой непредсказуемой обстановке.
- **Гибкость (адаптивность).**
Умение быстро переключаться между задачами, менять план действий, если того требуют интересы детей, и принимать новые подходы.
- **Оптимизм.**
Позитивный взгляд на вещи, умение видеть потенциал в каждом ребёнке и находить выход из сложных ситуаций.
- **Чувство юмора.**
Способность разрядить обстановку, посмеяться над собой и превратить неловкий момент в поучительную историю.
- **Любознательность.**
Искренний интерес к миру, желание постоянно учиться новому самому и передавать эту тягу к знаниям детям.
- **Толерантность.**
Уважение к разнообразию характеров, темпераментов и семейных ценностей. Принятие каждого ребёнка таким, какой он есть.
- **Справедливость и объективность.**
Равное отношение ко всем детям, отсутствие предвзятости, умение разрешать конфликты честно.
- **Уверенность в себе.**
Способность быть авторитетом для детей, не подавляя их, и отстаивать свою профессиональную позицию в общении с родителями.

«Четыре столпа этики».

Столп 1: Уважение к личности ребёнка.

Столп 2: Уважение к коллегам и родителям.

Столп 3: Конфиденциальность.

Столп 4: Профессиональная честность.



Этический кодекс молодого педагога.

Наш профессиональный кодекс зиждется на четырёх незыблемых столпах, которые определяют культуру нашего взаимодействия и качество воспитания.

1. Уважение к личности ребёнка.

Ребёнок — это не объект воспитания, а полноправная личность.

- **Слушать и слышать.** Мы уважаем мнение ребёнка, даже если оно кажется нам наивным.
- **Принимать без ярлыков.** Мы оцениваем поступок, а не личность. Не существует «плохих» детей.
- **Право на ошибку.** Мы создаём безопасную среду, где ребёнок не боится пробовать, ошибаться и быть несовершенным.

2. Уважение к семье и коллегам.

Мы — часть единой команды, объединённой общей целью: благополучием детей.

- **Партнёрство с родителями.** Мы выстраиваем диалог с родителями как с союзниками, проявляя такт и деликатность.
- **Профессиональная солидарность.** В присутствии детей и родителей мы поддерживаем авторитет друг друга. Все разногласия решаем наедине, конструктивно и уважительно.
- **Конфиденциальность.** Всё, что мы узнаём о семье и ребёнке в процессе работы, является профессиональной тайной.

3. Конфиденциальность.

Это фундамент доверия между семьёй, ребёнком и педагогом. Без него невозможно построение безопасной среды.

- **Защита информации.** Любые сведения о частной жизни семьи, особенностях здоровья или поведения ребёнка являются строго конфиденциальными.
- **Границы обсуждения.** Мы обсуждаем рабочие моменты, касающиеся конкретного ребёнка, только в профессиональном кругу (на педсоветах, с психологом) и в обезличенной форме.
- **Доверие.** Соблюдение конфиденциальности — это главный показатель нашей надёжности и профессионализма в глазах родителей.

4. Профессиональная честность и ответственность.

Наше слово и наши действия — это фундамент доверия к нам как к специалистам.

- **Честность перед собой.** Мы признаём свои профессиональные ограничения и ошибки, используя их как точку роста.
- **Ответственность за результат.** Мы несём ответственность за жизнь, здоровье и эмоциональное благополучие детей, находящихся под нашей опекой.
- **Репутация профессии.** Наш внешний вид, речь и поведение формируют образ воспитателя в глазах общества. Мы поддерживаем его на высоком уровне.



Следование этому кодексу — это гарантия высокого профессионализма, психологического комфорта и безопасности для всех участников образовательного процесса.

ИМИДЖ СОВРЕМЕННОГО ВОСПИТАТЕЛЯ: ОТ ДРЕСС-КОДА ДО ЛИЧНОГО БРЕНДА.

Внешний вид воспитателя — это:



- ▶ безопасность,
- ▶ гигиена,
- ▶ авторитет,
- ▶ пример для подражания.

«Капсула воспитателя»

Предмет одежды	Рекомендации	Чего следует избегать
Низ (брюки/юбка)	Брюки свободного кроя (чиносы), юбка-баллон длины миди.	Юбка-карандаш, слишком узкие джинсы.
Верх (блузка/футболка)	Блузы из натуральных тканей (хлопок, лен), футболки без глубокого выреза.	Прозрачные ткани, майки на тонких бретелях.
Обувь	Удобные туфли на устойчивом каблуке (2-4 см), балетки с супинатором.	Шпильки, шлепанцы, кеды на голую ногу.
Аксессуары	Минимализм: небольшие серьги-гвоздики, часы.	Длинные бусы, браслеты, массивные кольца.
Прическа/Макияж	Аккуратная прическа (пучок, коса), дневной макияж в стиле <i>nude</i> .	Распущенные волосы (мешают), вечерний смоки-айз.

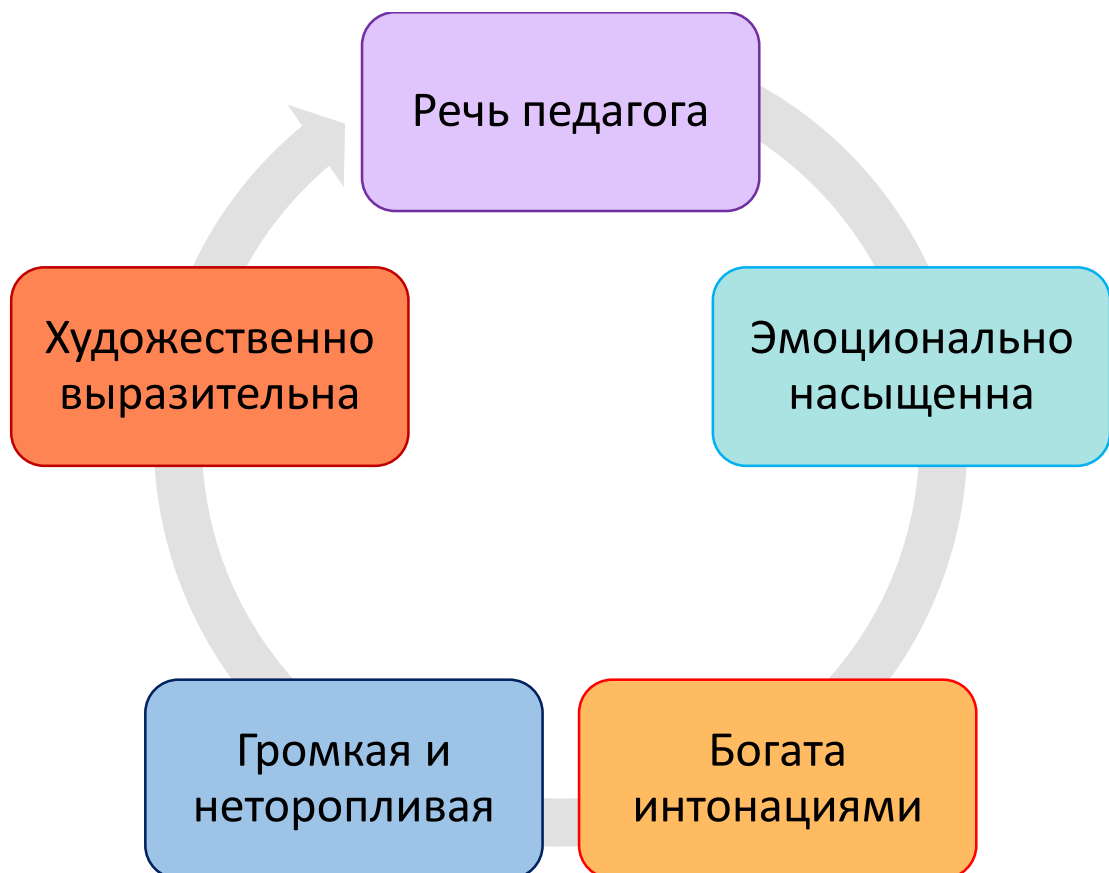


Блок 2. Мои инструменты: мастерство коммуникации.



Речь педагога должна быть:

- правильной, с ясным и отчётливым произнесением всех звуков родного языка.
- выдержана в определённом темпе, громкости.
- интонационно выразительной
- правильно оформленной грамматически
- связной
- доступной для понимания, с правильным и точным использованием словесных обозначений.



Памятка начинающему оратору.

Подробный разбор основных стратегий поведения на сцене, которые помогут выглядеть уверенно и профессионально во время публичного выступления:



Контакт с аудиторией

- Установите зрительный контакт. Важно смотреть в глаза разным людям в зале, периодически меняя направление взгляда. Так создается впечатление искреннего взаимодействия с каждым участником. Старайтесь избегать взгляда в одну точку или постоянного взгляда вверх-вниз.

Правильные позы и движения

- Следите за осанкой. Держитесь прямо, расправив плечи, слегка согнув колени. Такая позиция демонстрирует открытость и дружелюбие. Постарайтесь двигаться плавно и естественно, контролируя свое положение на сцене.
- Используйте жесты умеренно. Естественные и уместные жесты подчеркнут важные моменты вашей речи, однако чрезмерная жестикуляция отвлекает внимание и выглядит неряшливо.

Голос и тон голоса

- Регулируйте громкость и темп речи. Говорите четко и ясно, варьируйте голосовую модуляцию. Меняя скорость речи и силу звука, вы привлечёте интерес слушателей и выделите главные идеи вашего выступления.
- Пауза — ваш союзник. Пауза перед важной частью речи или после неё привлекает внимание аудитории и подчеркивает значимость сказанного. Научитесь грамотно её использовать.

Начало и завершение выступления

- Яркий старт: начните выступление с интересного факта, цитаты или вопроса, заинтересовавшего публику сразу же. Хорошее начало задаёт настроение всему последующему рассказу.
- Закончите эффектно: резюме ключевых моментов, эмоциональный вывод или мотивирующая фраза оставят хорошее впечатление и сделают ваше выступление незабываемым.

Использование пространства сцены

- Перемещайтесь осознанно. Свободное перемещение по сцене придает динамику вашему выступлению, привлекает дополнительное внимание и способствует поддержанию интереса зрителей. Однако избегайте хаотичных передвижений.
- Контроль расстояния от микрофона. Будьте внимательны к расстоянию от микрофона. Микрофоны имеют разные характеристики чувствительности, следите за уровнем громкости и качеством звучания.

Использование юмора

- Правильно подобранный юмор расслабляет атмосферу, облегчает восприятие сложной информации и улучшает отношение аудитории к докладчику. Главное правило — убедитесь, что шутка уместна и понятна большинству присутствующих.

Основа любого успешного публичного выступления заключается в сочетании правильной подготовки, владения материалом и грамотного представления себя публике. Рассмотрим подробнее каждый аспект.

Подготовка к выступлению

- Прежде всего, сформулируйте цель выступления. Определите, зачем вы выходите на сцену и какой именно результат хотите достичь. Например, ваша задача может заключаться в информировании, мотивации, обучении или развлечении аудитории.
- Подготовьте структуру выступления. Она должна включать три части:
 - вступление: привлечение внимания и создание интриги.
 - основная часть: раскрытие основной темы, подача фактов и аргументов.
 - заключение: резюмирование ключевых идей и предложение дальнейших действий.
- Выучите материал, но старайтесь избежать зубрежки текста слово в слово. Лучше запомнить суть и порядок изложения, тогда вы сможете свободно ориентироваться и импровизировать при необходимости.



Владение материалом

- Полностью изучите предмет выступления. Знайте больше, чем говорите. Когда вы уверены в своем знании предмета, это передается аудитории и повышает доверие к вашим словам.
- Продумайте и заготовьте ответы на вероятные вопросы аудитории. Предварительное понимание возможных возражений поможет быстрее реагировать и поддерживать диалог.
- Подберите яркие иллюстрации и примеры, иллюстрирующие вашу позицию. Истории и реальные случаи делают презентацию интереснее и легче воспринимаются слушателями.

Представление себя аудитории

- Обратите внимание на внешний вид. Одежда должна соответствовать событию и подчеркивать профессионализм. Внешне аккуратный и стильный образ создает первое положительное впечатление.
- Контактуйте глазами с аудиторией. Прямой зрительный контакт свидетельствует о честности и заинтересованности в общении.
- Работайте над голосом и интонациями. Монотонная речь утомляет слушателей. Перемещивайте темпы речи, паузы и интонационные акценты для поддержания внимания аудитории.
- Следите за языком тела. Открытые и уверенные позы, умеренная жестикуляция способствуют установлению доверительных отношений с аудиторией.

Саморегуляция эмоций

- Применяйте техники релаксации перед выступлением. Несколько упражнений на глубокое дыхание помогут справиться с напряжением и волнением.
- Задавайте себе правильные вопросы перед выступлением. Вместо "Что, если у меня ничего не получится?" спросите себя: "Какие шаги я предпринял, чтобы добиться успеха?"
- Помните, что небольшая степень волнения нормальна и даже полезна. Адреналин активизирует мозг и добавляет живости в речь.

Шаги подготовки к публичному выступлению.

1. Анализ целевой аудитории

Определите, кто будут ваши слушатели. Учтите возраст, профессиональный уровень, предпочтения и потребности аудитории. Цель анализа — представить материал таким образом, чтобы он был интересен и полезен именно этой группе.

2. Формулировка цели выступления

Четко обозначьте главную цель своего выступления: информировать, убедить, развлечь или мотивировать. Ваша цель должна быть конкретной и достижимой.

3. Сбор и структурирование материала

Соберите всю необходимую информацию и составьте четкий план выступления. Организуйте материал логично и последовательно, соблюдая трехчастную структуру: введение, основная часть, заключение.

4. Репетиции и тренировочные выступления

Проверьте качество выступления, проведя ряд тренировок. Проговаривайте речь вслух, обращая внимание на ритм, интонацию и длительность. Желательно провести хотя бы одно пробное выступление перед друзьями или коллегами.

5. Проверка оборудования и технических деталей

Перед самым мероприятием проверьте наличие необходимых инструментов: проекторов, микрофонов, компьютеров. Убедитесь, что всё работает исправно и подходит для комфортного выступления.

6. Подготовка внешнего вида

Оденьтесь соответственно формату мероприятия и требованиям профессии. Ваш внешний облик должен внушать доверие и вызывать симпатию у аудитории.

7. Настройка внутреннего настроения

Перед выступлением обязательно выполните упражнения на снятие стресса и снижение тревоги. Используйте методики саморегуляции, дыхательные техники или визуализацию успешного результата.

8. Последовательность действий в ходе выступления

Будьте готовы установить контакт с аудиторией, двигаясь естественным образом по сцене, используя голос и мимику. Включите элементы интерактивности, задавая вопросы или вовлекая аудиторию в обсуждение.

9. Завершение выступления

Завершите речь сильным финалом, резюмирующим ключевые идеи и призывающим к действию. Поблагодарите аудиторию за внимание и готовность принять участие в мероприятии.



Как сделать ясным смысл вашего выступления.

- Делайте незнакомое понятным, связывая его со знакомыми предметами и явлениями.
- Избегайте специальных терминов в своем выступлении. Излагайте свои мысли простым и понятным языком.
- Будьте уверены в том, что предмет, о котором вы собираетесь говорить, так же ясен для вас, как солнечный свет в полдень.
- Используйте зрительное восприятие слушателей. Когда возможно, применяйте экспонаты, картинки, иллюстрации.
- Повторяйте ваши главные мысли, но не повторяйте и не употребляйте дважды одни и те же фразы.
- Сделайте ваши абстрактные утверждения понятными, сопроводив общие категории конкретными примерами и случаями.
- Не пытайтесь затронуть слишком много вопросов. В небольшом выступлении невозможно должным образом рассмотреть больше, чем один или два раздела большой темы.
- Завершайте свое выступление кратким резюме высказанных вами положений.



Персональная стратегия развития речи.

Форма для заполнения персональной стратегии эффективной коммуникации и публичной речи.

1. Мои сильные стороны в общении и публичных выступлениях

(Что у меня получается хорошо? В чём я уверен?)

- _____
- _____

2. Зоны роста

(Что хотелось бы улучшить? С какими трудностями сталкиваюсь?)

- _____
- _____

3. Мои цели в развитии коммуникации и публичной речи

(Чего я хочу достичь? Например: уверенно выступать перед группой, научиться убеждать, управлять голосом и т. д.)

- _____
- _____

4. Стратегия развития

(Какие шаги я буду предпринимать для достижения целей? Как часто буду тренироваться?)

Действие	Срок выполнения	Как буду оценивать результат

5. Полезные ресурсы и поддержка

(Какие книги, курсы, тренинги, люди могут мне помочь?)

- _____
- _____
- _____

6. Рефлексия после выступлений и важных коммуникаций

(Что получилось? Что можно улучшить? Какие эмоции я испытал?)

- Дата: _____ Ситуация: _____
- Что получилось: _____
- Что можно улучшить: _____
- Мои эмоции и выводы: _____

Готовые формулировки для заполнения персональной стратегии эффективной коммуникации и публичной речи.

Мои сильные стороны в общении и публичных выступлениях.

- Уверенно держусь перед аудиторией, не теряюсь.
- Легко устанавливаю контакт с людьми, умею слушать и слышать собеседника.
- Говорю чётко, грамотно, логично излагаю мысли.
- Хорошо владею голосом: могу менять интонацию, темп, громкость речи.
- Умею удерживать внимание аудитории, вызывать интерес.
- Быстро нахожу общий язык с разными людьми, гибко подстраиваюсь под ситуацию.
- Легко отвечаю на вопросы, даже неожиданные или сложные.
- Использую юмор и примеры из жизни для оживления речи.
- Владею навыком убеждения, могу донести свою точку зрения.
- Чувствую настроение аудитории и умею работать с обратной связью.

Зоны роста.

- Волнуюсь и теряю уверенность перед большой аудиторией.
- Говорю слишком быстро, «проглатываю» слова или, наоборот, слишком медленно.
- Боюсь пауз в речи и стараюсь заполнить их словами-паразитами («эээ», «ну», «как бы»).
- Мне сложно удерживать внимание слушателей на протяжении всего выступления.
- Не всегда могу чётко и кратко сформулировать главную мысль.
- Испытываю трудности при ответах на неожиданные или каверзные вопросы.
- Зависимость от текста или презентации: боюсь отойти от плана.
- Не всегда чувствую настроение аудитории и не умею гибко менять ход выступления.
- Мне не хватает выразительности: монотонная речь, мало жестов, слабая мимика.
- Сложно управлять временем: выступление либо затягивается, либо получается слишком коротким.

Мои цели в развитии коммуникации и публичной речи.

- Уверенно выступать перед любой аудиторией, не испытывая страха и волнения.
- Научиться чётко, логично и структурированно излагать свои мысли.
- Развить навык убеждения и влияния на слушателей.
- Освоить управление голосом (тембр, громкость, интонация) и избавиться от монотонности.
- Удерживать внимание аудитории на протяжении всего выступления.
- Легко и без подготовки отвечать на вопросы, в том числе сложные и неожиданные.
- Научиться импровизировать и отходить от заранее написанного текста.
- Использовать жесты, мимику и зрительный контакт для усиления эффекта речи.
- Освоить навыки работы с презентациями и другими визуальными материалами.
- Научиться эффективно взаимодействовать с «трудной» аудиторией и управлять групповой динамикой.

Мои шаги для достижения целей.

- Регулярно записывать на видео свои выступления для последующего самоанализа.
- Записывать голос на диктофон для анализа темпа речи, интонации и выявления слов-паразитов.
- Сравнивать новые записи с предыдущими раз в квартал для отслеживания динамики.
- Ежедневно выполнять комплекс дыхательных и артикуляционных упражнений для снятия зажимов и улучшения дикции.
- Читать вслух сложные тексты (профессиональные статьи, художественную литературу), отработывая интонационную выразительность.

- Готовить и репетировать короткие спонтанные выступления (2–3 минуты) на случайные темы для тренировки импровизации.
- Разрабатывать презентации по принципу «один слайд — одна главная мысль».
- Практиковать «Слепое чтение»: рассказывать о содержании слайда, не глядя на текст, а только на визуал.
- Развивать навык сторителлинга: пересказывать новости или события дня в формате увлекательной истории с завязкой и кульминацией.
- Тренировать импровизацию: выступать без подготовки на случайную тему в течение 1–2 минут.
- Играть в словесные игры: участвовать в «Табу», «Крокодиле» или «Мафии» для развития реакции и невербалики.
- Использовать технику «Стендап»: рассказывать истории из жизни с юмором и вовлечением аудитории.
- Вести прямые эфиры или записывать сторис для социальных сетей, привыкая к камере.
- Проводить репетиции в реальных условиях: выступать в том зале, где предстоит реальное мероприятие.
- Использовать технику «Случайное слово»: брать любое слово из словаря и строить 1-минутную речь вокруг него.
- Осваивать язык тела перед зеркалом: отрабатывать открытые жесты, уверенную позу и перемещение по сцене («сценическое движение»).
- Активно участвовать в педагогических советах, семинарах и конференциях для получения реального опыта.
- Участвовать в дискуссиях, дебатах или клубах по интересам
- Проводить мини-лекции или мастер-классы для небольшой группы коллег или друзей.
- Проводить открытые мероприятия и участвовать во взаимопосещении с последующим обсуждением.
- Участвовать в ролевых играх, моделируя работу с «трудной» аудиторией или каверзными вопросами.
- Запрашивать обратную связь у наставника или коллег после каждого выступления.
- Просматривать и анализировать выступления известных спикеров, заимствуя удачные приёмы.
- Посещать профильные курсы или вебинары по ораторскому мастерству и педагогической риторике.

Как буду оценивать результат.

- Сравниваю с предыдущими записями, отмечаю прогресс.
- Отмечаю, как меняется интонация и темп речи.
- Применяю новые техники на практике, фиксирую успехи.
- Чувствую себя увереннее, легче нахожу аргументы.
- Снимаю на видео, анализирую структуру и подачу.
- Голос становится более уверенным и выразительным.
- Выделяю удачные приёмы, которые могу использовать сам.
- Вношу коррективы в свою стратегию развития.



Блок 3. Моя территория: организация пространства (РППС).



РАЗВИВАЮЩАЯ ПРЕДМЕТНО-ПРОСТРАНСТВЕННАЯ СРЕДА (РППС) В ДОУ — ЭТО

СПЕЦИАЛЬНО ОРГАНИЗОВАННОЕ
ПРОСТРАНСТВО,

МАТЕРИАЛЫ,

ОБОРУДОВАНИЕ,

ИНВЕНТАРЬ,

КОТОРЫЕ ОБЕСПЕЧИВАЮТ

- РАЗВИТИЕ ДЕТЕЙ
ДОШКОЛЬНОГО
ВОЗРАСТА В
СООТВЕТСТВИИ
С ОСОБЕННОСТЯМИ
КАЖДОГО
ВОЗРАСТНОГО
ЭТАПА

- ОХРАНУ И
УКРЕПЛЕНИЕ
ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ

- УЧЁТ
ОСОБЕННОСТЕЙ
РАЗВИТИЯ
КАЖДОГО
РЕБЕНКА, ИХ
КОРРЕКЦИЮ

Для чего в детском саду нужна развивающая предметно-пространственная среда?

Создание развивающей предметно-пространственной среды (РППС) в детском саду преследует несколько важных целей, направленных на гармоничное развитие и воспитание детей:

1. Формирование целостного представления о мире

Ребенок активно познает окружающую действительность через игру и непосредственное взаимодействие с предметами и предметами заместителями. Правильно организованная среда способствует расширению кругозора и обогащению жизненного опыта малыша.

2. Стимуляция познавательной активности

Разнообразие игрушек, материалов и оборудования провоцирует стремление узнавать новое, изучать свойства объектов, формировать понятия и устанавливать причинно-следственные связи.

3. Развитие творческих способностей

Материалы для творчества (краски, пластилин, конструкторы, неструктурированный материал и др.) позволяют ребенку выразить свои чувства, эмоции и фантазии, формируют творческие навыки и художественные вкусы.

4. Укрепление здоровья и двигательная активность

Физкультурные уголки, спортивные площадки и активные игры способствуют укреплению организма, повышению выносливости и координации движений.

5. Социальное развитие и коммуникация

Специально созданные зоны для совместной деятельности (театр кукол, песочницы, настольные игры), игровой и дидактический материал рассчитанный на совместную деятельность учат детей общаться друг с другом, договариваться, уступать и сотрудничать.

6. Формирование инициативы, самостоятельности и уверенности в себе

Возможность выбрать занятие, решить проблему или построить конструкцию собственными силами закладывает основы уверенности в собственных силах и формирует положительное отношение к детской деятельности.

7. Освоение базовых понятий и навыков

Взаимодействие с различными объектами и инструментами знакомит детей с основными свойствами и характеристиками предметов, формируя предпосылки для последующего школьного обучения.



Таким образом, грамотно созданная развивающая среда служит залогом успешной социализации, физического и психического благополучия ребенка, закладывая фундамент будущего личностного и профессионального становления.

Роль воспитателя в создании развивающей предметно-пространственной среды (РППС) исключительно важна и многообразна. Воспитатель выступает ключевым участником, определяющим содержание, организацию и функционирование РППС, обеспечивая оптимальные условия для полноценного развития детей.

Основные роли воспитателя в создании РППС:

1. Проектировщик и организатор

- Создает и проектирует пространство группы, учитывая цели и задачи воспитания и обучения.
- Планирует размещение зон и предметов, обеспечивает оптимальное использование площади и ресурсов.
- Обеспечивает разнообразие и многофункциональность игрового материала.



2. Диагностик и исследователь

- Анализирует состояние РППС, выявляя сильные и слабые стороны.
- Проводит диагностику влияния среды на поведение и развитие детей.
- Вносит необходимые коррективы в структуру и содержание РППС.

3. Творец и вдохновитель

- Придумывает оригинальные идеи для улучшения РППС, создает нестандартные игровые ситуации.
- Стремится создать привлекательную и увлекательную среду, способствующую раскрытию потенциала каждого ребенка.

4. Эксперт и консультант

- Консультирует родителей по вопросам организации РППС.
- Помогает родителям понимать важность игровой деятельности и создавать аналогичные условия дома.

5. Ведущий участник и интегрирующая фигура развивающей среды

Воспитатель является неотъемлемой частью развивающей среды, оказывая постоянное воздействие на ее качество и динамику функционирования. Его присутствие наполняет пространство смыслом, превращая физическую обстановку в активный инструмент обучения и воспитания.

Таким образом, воспитатель становится центром создания качественной развивающей среды, играющей решающую роль в формировании гармонично развитой личности дошкольника.



Оценка эффективности развивающей предметно-пространственной среды детского сада.

Оценивать качество развивающей среды важно комплексно, учитывая различные аспекты, влияющие на эффективность образовательной деятельности и развитие детей.

Вот ключевые **критерии**, которые можно предложить для объективной оценки:

1. Соответствие нормативным требованиям и программным задачам:

- Соответствие ФГОС ДО и учёт цели и принципов Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО).
- Учёт возрастной и гендерной специфики для реализации образовательной программы.
- Интеграция с календарно-тематическим планированием и задачами воспитательно-образовательной работы.

2. Безопасность и доступность

- Соответствие санитарным нормам и требованиям пожарной безопасности.
- Удобство передвижения и отсутствие препятствий для движения детей разного возраста.
- Устойчивость и надежность используемого оборудования и материалов.

2. Учет возрастных и индивидуальных особенностей

- Учёт физиологических и психологических особенностей соответствующей возрастной группы.
- Создание условий, соответствующих интересам и потребностям детей.
- Выбор оптимального размера, формы и типа используемых материалов, игрушек, пособий.

3. Разнообразие зон и оборудования

- Наличие игровых, учебных, сенсорных, творческих и спортивных зон.
- Обеспечение достаточного объема материалов, стимулирующих всестороннее развитие детей.
- Регулярное обновление и пополнение материалов, адекватное возрасту детей, их интересам и потребностям, а также в соответствии с программными задачами, календарно-тематическим планированием.

4. Организационная целостность среды

- Логичное и эргономичное расположение зон и материалов.
- Рациональный подход, свободный доступ детей к материалам и инструментам.
- Чёткое зонирование пространств, обеспечивающее удобство навигации и ориентирование детей.

5. Возможность выбора и инициатива, поддержка познавательной активности и самостоятельности

- Доступность игрушек и оборудования для свободного пользования детьми.
- Предоставление возможности самим планировать и реализовывать собственную деятельность.

6. Эстетика и привлекательность

- Привлекательность интерьера и оформления помещений.
- Гармоничное оформление и подбор цветовой гаммы.

7. Участие родителей

- Активное привлечение родителей к созданию и поддержанию развивающей среды.
- Проведение консультаций и мастер-классов для родителей по взаимодействию с детьми в домашней обстановке.

8. Активная позиция педагога в управлении средой:

- Грамотное использование РППС в качестве инструмента педагогического воздействия.
- Способность своевременно вносить изменения в состав и расположение элементов среды.

Эти критерии позволяют всесторонне оценить качество развивающей среды и выявить направления дальнейшего совершенствования педагогического процесса.

Блок 4. Мои взаимоотношения: управление взаимодействием



Конфликт – это столкновение разнонаправленных целей, интересов, позиций, мнений, или взглядов субъектов взаимодействия, которые фиксируются ими в жесткой форме.

Также конфликт можно рассматривать как острый способ разрешения возникающих противоречий.

Почему возникают конфликты?



Различие в ожиданиях и целях



Неудовлетворительная коммуникация, недопонимание, искажение информации



Фундаментальное несовпадение целей, интересов



Несовместимость взглядов, ценностей.



Борьба за контроль и ресурсы



Борьба за внимание и признание



Столкновение противоположных взглядов

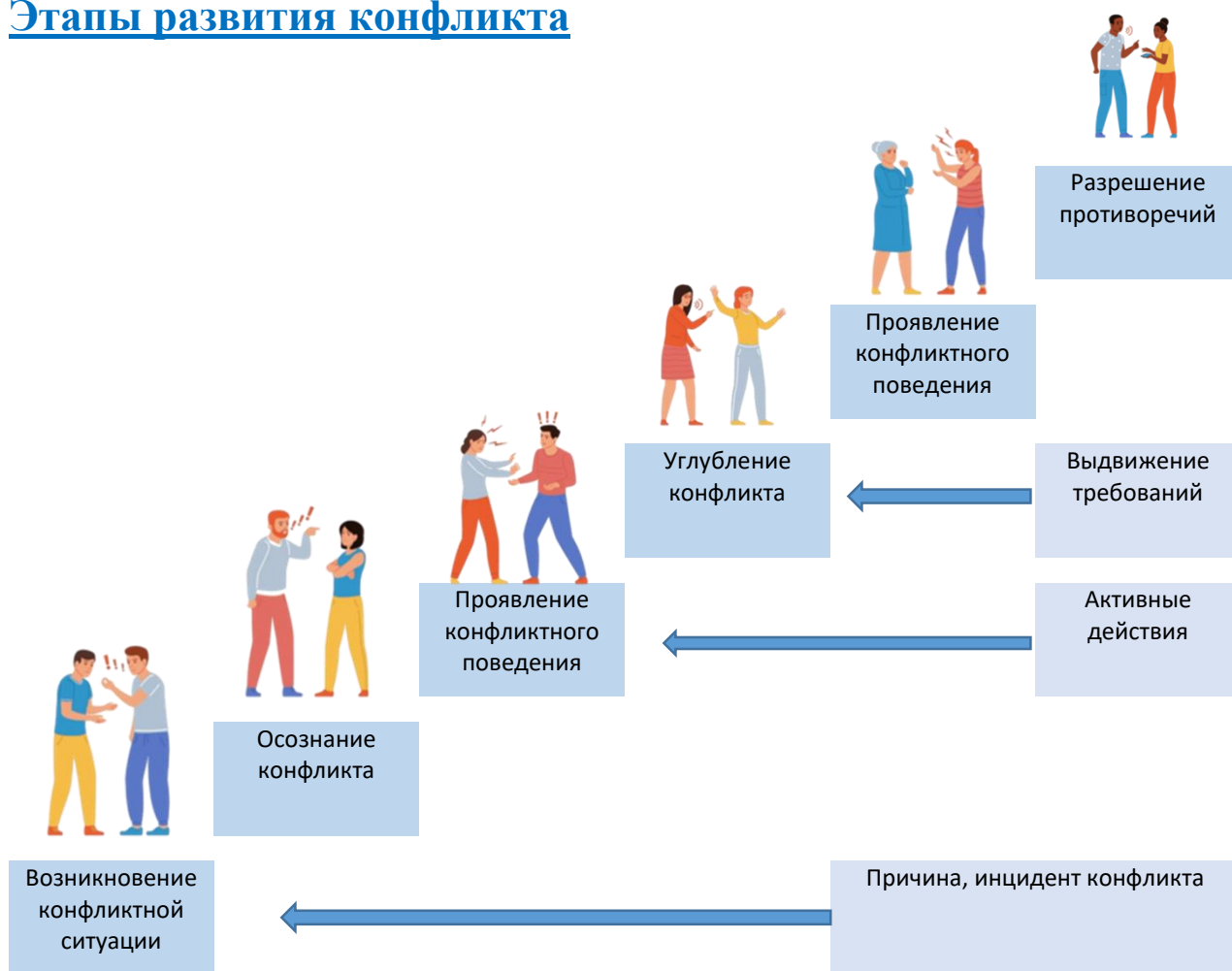


Глубокая личная обида и эмоциональный разрыв



Неспособность признать, что одна и та же ситуация может иметь несколько правильных трактовок в зависимости от точки зрения наблюдателя

Этапы развития конфликта



На каком этапе легче всего остановить конфликт?

Стратегии разрешения конфликтов.

В педагогической практике конфликты неизбежны: они могут возникать с детьми, родителями, коллегами. Важно не избегать их, а научиться управлять ими конструктивно.

По модели К.У. Томаса и Р.Х. Килманна выделяют 5 основных стратегий разрешения конфликтов. Рассмотрим каждую подробно.

1. Соперничество (конкуренция).

Суть: стремление добиться своих интересов в ущерб другому.

Тактики: давление, апелляция к власти, ультиматумы.



Когда применимо:

- в экстренных ситуациях, требующих быстрого решения;
- при защите прав и интересов детей (например, против опасных методов воспитания);
- если исход конфликта критически важен.

Минусы:

- разрушает отношения;
- вызывает обиду и сопротивление;
- может привести к эскалации конфликта.

Пример в педагогике: воспитатель настаивает на изоляции ребёнка с заразным заболеванием, несмотря на возражения родителей.

2. Избегание (уклонение).

Суть: уход от конфликта, откладывание решения.

Тактики: молчание, смена темы, перенос разговора.

Когда применимо:

- когда проблема незначительна;
- требуется время для сбора информации;
- ситуация слишком эмоциональна, нужен «остыть».

Минусы:

- проблема не решается, может усугубиться;
- воспринимается как равнодушие или слабость.

Пример: педагог откладывает разговор с родителем о поведении ребёнка до получения данных от психолога.



3. Приспособление (уступка).

Суть: жертвование своими интересами ради другого.

Тактики: согласие, сглаживание противоречий, комплименты.



Когда применимо:

- сохранение отношений важнее результата;
- вопрос не принципиален;
- нужно снизить накал эмоций.

Минусы:

- риск манипуляций;
- накопление обид;
- игнорирование собственных потребностей.

Пример: воспитатель соглашается на предложение коллеги изменить график дежурств, чтобы сохранить доброжелательную атмосферу.

4. Компромисс.

Суть: взаимные уступки, «половинчатое» решение.

Тактики: торги, поиск середины, обмен уступками.

Когда применимо:

- стороны имеют равные позиции;
- нет времени на поиск идеального решения;
- важно достичь хотя бы частичного результата.

Минусы:

- ни одна сторона не получает всего желаемого;
- может маскировать истинные причины конфликта.

Пример: родители и воспитатель договариваются о сокращённой программе праздника, чтобы учесть возражения обеих сторон.



5. Сотрудничество.

Суть: поиск решения, полностью удовлетворяющего интересы всех сторон.

Тактики: открытый диалог, анализ причин, мозговой штурм, совместные договорённости.

Когда применимо:



- отношения и результат одинаково важны;
- есть время и ресурсы для обсуждения;
- цель — долгосрочное партнёрство.

Плюсы:

- устраняет корень проблемы;
- укрепляет доверие;
- развивает навыки командной работы.

Пример: педагог, родитель и психолог совместно разрабатывают индивидуальный план поддержки ребёнка с трудностями адаптации.

Как выбрать стратегию?

Задайте себе вопросы:

1. Насколько важен для меня исход этого конфликта?
2. Насколько важны отношения с оппонентом?
3. Есть ли у меня время и ресурсы для глубокого обсуждения?
4. Каковы последствия, если я выберу эту стратегию?

Общий принцип: в педагогике приоритет следует отдавать сотрудничеству и компромиссу. Избегание и приспособление допустимы в краткосрочной перспективе, а соперничество — только в исключительных случаях.

СРАВНИТЕЛЬНАЯ ТАБЛИЦА СТРАТЕГИЙ.

Стратегия	Направленность на свои интересы	Направленность на интересы другого	Результат
Соперничество	Высокая	Низкая	Победа одной стороны
Избегание	Низкая	Низкая	Проблема сохраняется
Приспособление	Низкая	Высокая	Уступка одной стороны
Компромисс	Средняя	Средняя	Частичное удовлетворение
Сотрудничество	Высокая	Высокая	Выигрыш для всех



Алгоритм «Путь к согласию».

Этот алгоритм представляет собой пошаговую инструкцию по конструктивному разрешению конфликта, объединяющую самоанализ, эмпатию и совместный поиск решений.

Этап 1. Внутренняя остановка и анализ (подготовка к диалогу)

Прежде чем вступать в диалог, необходимо разобраться в себе.

Остановка и самоанализ.

Сделайте паузу, чтобы эмоции не управляли вашими действиями. Проанализируйте свои чувства и задайте себе ключевые вопросы: «Что именно меня задело? Какова моя истинная цель в этой ситуации (наказать, доказать правоту или найти решение)?».

Анализ ситуации и ролей.

Оцените конфликт со стороны. Определите, на каком этапе он находится. Постарайтесь понять позицию, мотивы и чувства оппонента. Осознайте свою типичную роль в конфликте (например, «обвинитель» или «жертва») и примите сознательное решение выйти из деструктивной позиции.

Этап 2. Организация диалога и понимание оппонента (построение моста)

Цель этого этапа — создать атмосферу доверия и показать, что вы готовы слушать, снизить напряжение и показать собеседнику, что его слышат и понимают.

Выбор стратегии и приглашение к диалогу.

Выберите стратегию сотрудничества или компромисса. Пригласите вторую сторону к разговору в спокойной обстановке, используя «Я-сообщения» (например, «Я хотел(а) бы обсудить ситуацию, чтобы мы лучше поняли друг друга»).

Подстройка и создание контакта.

Используйте открытые позы, поддерживайте зрительный контакт. Начните разговор с нейтральной или располагающей фразы, чтобы снять первичное напряжение.

Активное слушание и валидация.

Покажите оппоненту, что вы его слышите и понимаете его чувства, даже если не согласны с его действиями. Используйте фразы:

- «Я понимаю, что это вызвало у вас раздражение...»,
- «Я вижу, что для вас это важно...»,
- «Я понимаю ваши действия, потому что...».

Уточнение ключевого момента.

Чтобы убедиться, что вы правильно поняли суть проблемы, задайте уточняющие вопросы. Это поможет отделить факты от эмоций.

- «Правильно ли я понимаю, что основная проблема в...?».
- «Что именно тебя больше всего задело в этой ситуации?».
- «Можешь помочь мне разобраться, что для тебя здесь самое главное?».

Этап 3. Взаимное выражение позиций и поиск решения (совместная работа)

На этом этапе происходит обмен мнениями и переход к конструктивному решению. Объяснение своей точки зрения. Только после того, как оппонент почувствует себя понятым, можно переходить к выражению собственной позиции.

Изложение фактов без обвинений.

Опишите ситуацию объективно, избегая оценочных суждений («ты всегда», «ты никогда»). Озвучивание своих чувств и потребностей. Говорите о себе, используя «Я-сообщения». Это не вызывает у собеседника желания защищаться.

- «Когда я слышу это, я чувствую...».
- «Для меня в этой ситуации важно...».
- «Моя цель — не обвинить, а найти решение, которое устроит нас обоих».

Совместный поиск решения.

Это этап, где конфликт превращается в задачу, которую вы решаете вместе. Предложение выхода или формулировка общей цели. Сместите фокус с «кто виноват» на «что делать». Предложите общую цель.

- «Давай попробуем найти решение, которое устроит нас обоих».
- «Наша общая задача — обеспечить комфорт для детей. Как мы можем это сделать?».

Согласование и принятие решения.

Предложите несколько вариантов решения проблемы. Будьте открыты к идеям собеседника.

Этап 4. Закрепление договорённостей (завершение)

Финальный шаг для закрепления успеха.

Заключение соглашения и анализ.

Зафиксируйте договорённости. Договоритесь о конкретных шагах и сроках: «Итак, мы договорились, что я сделаю..., а вы...».

После выполнения договорённостей полезно провести краткий анализ: что помогло в решении конфликта, а что можно улучшить в будущем.

Этот алгоритм позволяет сохранить отношения и найти взаимовыгодное решение, даже если первоначальные позиции были противоположны.



Творческая фотосессия «Пространство согласия!»

Творческая фотосессия «Пространство согласия!» — это не просто итоговое мероприятие, а **показательный формат**, демонстрирующий ценности педагогики согласия. Проект наглядно иллюстрирует принципы конструктивного диалога, командной работы и создания бесконфликтной среды. Педагоги рассматривают этот опыт как универсальную методiku, применимую в работе с детьми, родителями воспитанников и коллегами для укрепления взаимопонимания и формирования культуры сотрудничества.



Как наглядно показать ценность согласия и умение работать в команде? Творческая фотосессия стала ответом на этот вопрос. Это не просто красивые снимки, а **визуальная метафора** педагогики согласия. В рамках итогового мероприятия творческой группы педагоги на практике продемонстрировали, как

совместная деятельность, основанная на доверии и взаимной поддержке, приводит к созданию единого, гармоничного продукта.

Краткое описание.

Сессия была построена на принципах совместного творчества. Участники не просто позировали, а **вместе работали над общей идеей**: выбирали образы, локации и сюжеты, отражающие атмосферу взаимопонимания и профессионального единства. Процесс съёмки сам по себе стал тренингом по коммуникации: необходимо было договариваться, слышать друг друга и поддерживать, чтобы получить живой и искренний кадр. Результатом стала серия фотографий, где каждый кадр — это застывшая история успешного взаимодействия.

Для кого и для чего проводится.

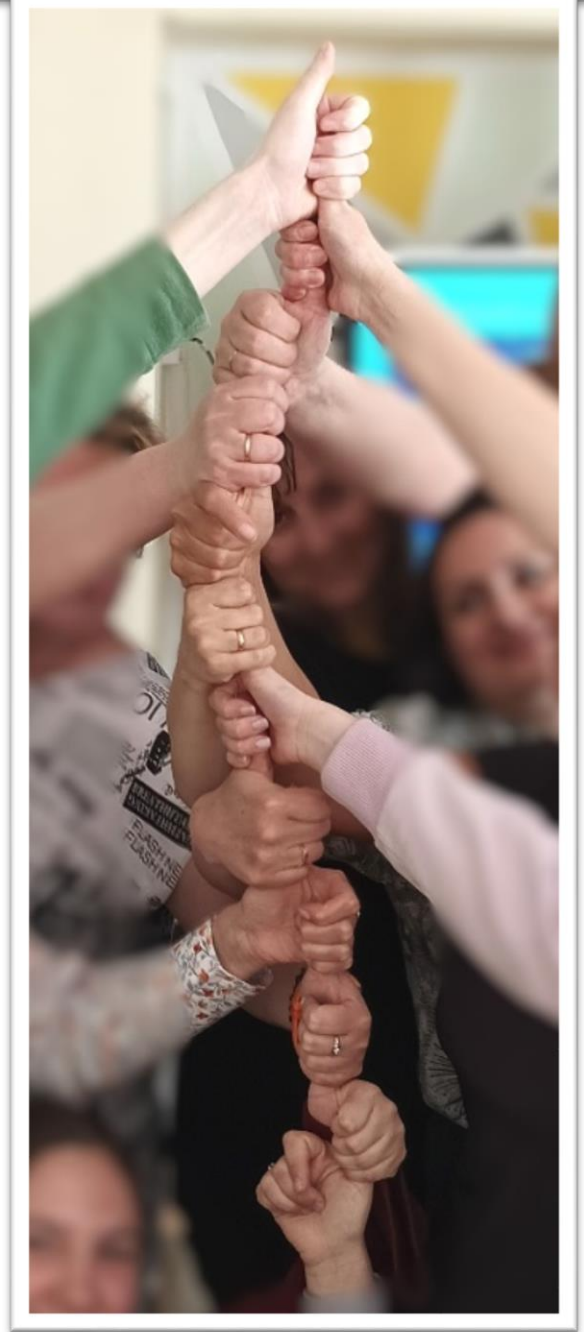
Фотосессия проводилась с участием членов творческой группы педагогов как **модель для трансляции**.

Ключевые цели:

Педагоги убеждены, что данный формат является эффективным инструментом. Его можно адаптировать, для:

- **работы с детьми:** учить их договариваться и работать в команде через игровые фотосессии;
- **взаимодействия с родителями:** вовлекать их в жизнь детского сада через совместные творческие проекты;
- **работы с коллегами:** использовать формат для неформального тимбилдинга и снятия напряжения в коллективе.

Таким образом, фотосессия стала практическим пособием по созданию той самой атмосферы, в которой хочется работать, учиться и развиваться.



Блок 5. Мой путь: развитие и карьера

Самообразование и развитие



Профессионализм воспитателя — это не статичная данность, а процесс непрерывного совершенствования. В условиях постоянно меняющихся требований к образованию и развитию детей именно систематическое самообразование становится залогом высокого качества педагогической деятельности и основой для построения успешной карьеры.

1. «Где брать идеи для работы?» (Источники вдохновения)

Какие источники вдохновения или полезной информации для воспитателя можно использовать (кроме официальной методички)?

- **Визуальные платформы:**
 - блоги и каналы в социальных сетях коллег-единомышленников,
 - каналы о детском развитии, творческие мастер-классы.
- **Профессиональные ресурсы:**
 - тематические сайты и блоги (например, «Маам.ру», «Воспитание детей»),
 - подкасты для педагогов и психологов (*можно слушать в дороге*),
 - вебинары и онлайн-курсы.
- **Окружающий мир:**
 - книги, например, по детской психологии и нейробиологии,
 - современное искусство, выставки, дизайн интерьеров (*для вдохновения в оформлении среды*),
 - наблюдение за собственными детьми.

2. «Конкурс — это не страшно!» (Зачем участвовать?)

Зачем молодому педагогу участвовать в конкурсах? Что это даёт кроме грамоты?

- **Для портфолио и карьеры:**
 - серьёзная строчка в резюме,
 - возможность получить повышение категории или премию.
- **Для профессионального общения и роста:**
 - знакомство с крутыми специалистами из других городов,
 - взгляд на свою работу со стороны (*экспертная оценка*),
 - выход из зоны комфорта и мощный стимул к развитию.
- **Для самооценки:**
 - победа — это приятно, но даже участие даёт уверенность в своих силах,
 - возможность заявить о себе на уровне города/региона.

3. «Обмен опытом 2.0» (Как делиться?)

Как делиться опытом с коллегами так, чтобы это было интересно?

- **Цифровые форматы:**
 - ведение профессионального блога или канала,
 - создание общего облачного диска с методическими наработками группы/сада,
 - короткие видео-«шортсы» (*Shorts*) с лайфхаками.
- **Интерактивные форматы:**
 - педагогический *стендап* (*короткие смешные истории из практики с выводом*),
 - методическое «быстрое свидание» (*быстрое знакомство с разными методиками за 5 минут*),
 - «Открытый микрофон» (*каждый может задать любой вопрос по работе*).
- **Игровые форматы:**
 - педагогическая викторина или квиз на знание методик.
 - мастер-класс в необычном формате (*например, «Готовим пальчиковые краски на кухне»*).

Составители сборника
«Записная книжка молодого педагога»
наставники и молодые специалисты
МАДОУ детский сад «Росток»

Опытные наставники:

1. Ведерникова Елена Фёдоровна, воспитатель д/с № 36 «Ласточкино гнездышко»,
2. Ведякина Наталия Игоревна, учитель- логопед д/с №47 «Чебурашка»,
3. Гусева Елена Степановна, воспитатель д/с №47 «Чебурашка»,
4. Новоселова Наталья Юрьевна, инструктор по физической культуре д/с №35 «Аленький цветочек»,
5. Петровичева Татьяна Владимировна, воспитатель д/с №35 «Аленький цветочек»,
6. Помазкина Валентина Александровна, старший воспитатель д/с № 36 «Ласточкино гнездышко»,
7. Чупрына Наталья Валерьевна, инструктор по физической культуре д/с № 48 «Радуга»,
8. Ячменева Наталия Михайловна, воспитатель д/с №47 «Чебурашка»

Молодые педагоги:

1. Бобков Даниил Алексеевич, воспитатель д/с №47 «Чебурашка»
2. Кочановская Надежда Владимировна, воспитатель д/с № 42 «Василёк»
3. Мирошникова Камила Яшиновна, воспитатель д/с № 36 «Ласточкино гнездышко»
4. Остаточникова Анастасия Евгеньевна, воспитатель д/с №35 «Аленький цветочек»,
5. Соболева Виктория Васильевна, инструктор по физической культуре д/с № 36 «Ласточкино гнездышко»
6. Сухих Екатерина Дмитриевна, инструктор по физической культуре д/с №35 «Аленький цветочек»
7. Трофимова Анастасия Юрьевна, воспитатель д/с №35 «Аленький цветочек»
8. Цивилева Екатерина Михайловна, воспитатель д/с № 36 «Ласточкино гнездышко»
9. Юртанова Ольга Александровна, учитель- логопед д/с №47 «Чебурашка».

Приглашенные эксперты:

1. Бородина Дарья Максимовна, педагог-психолог, д/с № 35 «Аленький цветочек»,
2. Кочкина Анна Сергеевна, учитель-логопед д/с №48 «Радуга».

Ответственный редактор:

Шевченко Наталия Юрьевна, методист д/с №35 «Аленький цветочек»,
руководитель творческой группы.

Список литературы

1. Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ.
2. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО).
3. Федеральная образовательная программа дошкольного образования (ФОП ДО).
4. Профессиональный стандарт «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования).
5. Анцупов, А. Я. Конфликтология: учебник для вузов / А. Я. Анцупов, А. И. Шипилов. — СПб.: Питер, 2013.
6. Аткинсон, М. Выступать легко: Все, что вам нужно знать о речах и презентациях / М. Аткинсон; пер. с англ. — М.: Альпина Паблишер, 2015.
7. Гогоберидзе, А. Г. Сопровождение профессиональной деятельности педагогов дошкольного образования: учеб.-метод. пособие / А. Г. Гогоберидзе, О. В. Солнцева. — М.: Издательский центр «Академия», 2019.
8. Гандапас, Р. Камасутра для оратора: 10 глав о том, как получать и доставлять максимальное удовольствие, выступая публично / Р. Гандапас. — М.: Манн, Иванов и Фербер, 2018.
9. Гиппенрейтер, Ю. Б. Общаться с ребенком. Как? / Ю. Б. Гиппенрейтер. — М.: АСТ, 2014.
10. Гришина, Н. В. Психология конфликта: учебник для вузов / Н. В. Гришина. — СПб.: Питер, 2018.
11. Доронова, Т. Н. Защита прав и достоинства маленького ребенка: координация усилий семьи и детского сада / Т. Н. Доронова. — М.: Просвещение, 2010.
12. Захарова, Л. Н. Психология управления: учебное пособие / Л. Н. Захарова. — Н. Новгород: Изд-во ННГУ им. Н.И. Лобачевского, 2018.
13. Зеер, Э. Ф. Психология профессионального развития: учебное пособие / Э. Ф. Зеер, Э. Э. Сыманюк. — М.: Академия, 2017.
14. Кови, С. Семь навыков высокоэффективных людей: Мощные инструменты развития личности / С. Кови; пер. с англ. — М.: Альпина Паблишер, 2017.
15. Коджаспирова, Г. М. Педагогическая антропология: учебное пособие / Г. М. Коджаспирова. — М.: Гардарики, 2006.
16. Козлова, С. А. Дошкольная педагогика: учебник для студ. сред. пед. учеб. заведений / С. А. Козлова, Т. А. Куликова. — М.: Академия, 2015.

17. Кузнецов, И. Н. Риторика, или ораторское искусство: учебное пособие / И. Н. Кузнецов. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.
18. Михальская, А.К., Педагогическая риторика: история и теория: учебное пособие / А.К.Михальская; Академия, 2013.
19. Педагогика: учебник для студентов высш.пед уч.заведений / В.А.Сластенин, И.Ф.Исаев, Е.Н.Шиянов; Академия, 2014.
20. Полякова, М.Н., Создание моделей предметно-развивающей среды в ДОУ: методическое пособие / М.Н.Полякова; Детство-Пресс, 2015.
21. Смирнова, Е.О., Детская психология: учебник для вузов / Е.О.Смирнова; Когито-Центр, 2016.
22. Слинко, О.И., Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО: методические рекомендации / О.И.Слинко, Л.Г.Попова: ТЦ Сфера, 2018.

В процессе подготовки материалов сборника были использованы открытые информационные ресурсы сети Интернет, включая статьи на образовательных порталах и в профессиональных сообществах.

Дополнительные материалы

В работе творческой группы также использовались дополнительные материалы (презентации к заседаниям, подробные конспекты, полезные шаблоны), которые размещены на официальном сайте МАДОУ детский сад «Росток».

Вы можете ознакомиться с ними и использовать в своей работе, перейдя по ссылке или отсканировав QR-код.

Ссылка: <https://clck.ru/3Tqvrw>

